

PHẦN III: CÂU HỎI VÀ ĐÁP ÁN THỰC HÀNH AN NINH KIỂM SOÁT CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ HÀNG KHÔNG SÂN BAY ĐÀ NẴNG

(Kèm theo QĐ số: 327/QĐ - CHK ngày 23/02/2023 của Cục Hàng không Việt Nam)

Câu 1: Vào lúc 8h30 ngày N tại Công ty MASCO, có một nhóm gồm 4 người (2 nam; 2 nữ), đi thẳng vào cổng chính và thông báo là người bên Hãng hàng không đến làm việc nhưng Tổ ANKS chưa nhận được thông báo về trường hợp này, là một nhân viên ANKS tại cổng chính, anh/chị sẽ xử lý tình huống này như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Kiểm tra, xác nhận thông tin lại với các Trường phòng để có hướng xử lý và hướng dẫn khách vào đúng quy định. (10 điểm)
- Yêu cầu khách phải dừng đúng vạch quy định, bỏ kính, khẩu trang và áo khác. (10 điểm)
- Yêu cầu khách xuất trình giấy tờ tùy thân có dán hình. (10 điểm)
- Kiểm tra nhận dạng, đối chiếu theo thông báo hoặc theo lịch đã được đăng ký. (10 điểm)
- Lưu giữ giấy tờ tùy thân của khách tại cổng trong suốt thời gian khách làm việc tại Công ty. (10 điểm)
- Phát thẻ kiểm soát an ninh nội bộ ngắn hạn. (10 điểm)
- Ghi thông tin và hướng dẫn khách vào nơi cần gặp. (10 điểm)
- Khi khách hoàn tất công tác tại công ty, yêu cầu khách dừng đúng vạch quy định để kiểm tra. (10 điểm)
- Thu hồi thẻ khách và bỏ vào đúng nơi quy định. (10 điểm)
- Ghi đầy đủ thông tin vào sổ ghi chép hàng ngày và trả các giấy tờ tùy thân cho khách. (10 điểm)

Câu 2: Vào lúc 7h30 ngày N, tại Công ty MASCO, có nhóm 3 người là nhân viên công nhật được Công ty thuê ngoài vào làm vệ sinh, ngày đầu đi làm 3 nhân viên chưa nắm được quy trình nên đi thẳng vào Công ty, là một nhân viên KS ANHK, anh/chị sẽ xử lý như thế nào trong tình huống này? (100 điểm)

Đáp án:

- Yêu cầu nhân viên công nhật dừng lại đúng vạch quy định để kiểm tra, nhận diện. (10 điểm)
- Yêu cầu nhân viên công nhật cung cấp giấy tờ tùy thân và ghi chép vào sổ theo dõi. (10 điểm)
- Giữ lại giấy tờ tùy thân của nhân viên công nhật trong suốt thời gian làm việc tại Công ty/Chi nhánh. (10 điểm)
- Cấp phát thẻ kiểm soát an ninh nội bộ. (20 điểm)
- Khi đã hoàn thành công việc, yêu cầu nhân viên công nhật dừng tại vạch quy định. (10 điểm)
- Thu hồi thẻ kiểm soát an ninh nội bộ và để vào đúng nơi quy định. (10 điểm)
- Kiểm tra túi xách, phương tiện hoặc kiểm tra người khi có nghi ngờ. (10 điểm)
- Trả giấy tờ tùy thân cho nhân viên. (10 điểm)
- Ghi đầy đủ thông tin vào sổ ghi chép hằng ngày. (10 điểm)

Câu 3: Hồi 09h00 ngày N, trong khi làm nhiệm vụ tuần tra, duy trì an ninh nội bộ, trong, ngoài khuôn viên Công ty, nhân viên KS ANHK đã phát hiện có 1 xe ô tô đỗ trước khu nhập hàng bị cháy. Là một nhân viên KS ANHK, anh/chị xử lý tình huống này như thế nào? (100 điểm).

Đáp án:

- Hô hoán để những người xung quanh cùng hỗ trợ dập lửa. (10 điểm)
- Nhanh chóng sử dụng các phương tiện tại chỗ để chữa cháy. (10 điểm)
- Báo cho ca trưởng về các thông tin liên quan đến vụ cháy để cán bộ bảo lực lượng PCCC chuyên nghiệp. (10 điểm)
- Phối hợp hướng dẫn giao thông tại khu vực, sơ tán người, phương tiện di chuyển ra khỏi khu vực có xe ô tô bị cháy khi có lực lượng tăng cường hỗ trợ. (10 điểm)
- Tham gia cấp cứu, hỗ trợ người bị nạn (nếu có). (10 điểm)

- Phối hợp thiết lập hàng rào bảo vệ hiện trường sau khi lửa đã được dập để lực lượng chức năng tiến hành khám nghiệm. (10 điểm)

- Tham gia lập hồ sơ vụ việc. (10 điểm)

- Bàn giao vụ việc cho Công an địa phương xử lý. (10 điểm)

- Tham gia khắc phục hậu quả khi có yêu cầu. (10 điểm)

- Ghi chép nội dung vụ việc vào sổ nhật ký ca trực. (10 điểm)

Câu 4: Vào hồi 14h15 ngày N, trong khi làm nhiệm vụ hướng dẫn xe ô tô ra, vào nhập hàng cho Công ty. Nhân viên A phát hiện thấy có 01 ô tô dừng ngay trước cổng khu vực hạn chế của Công ty làm cản trở đường xe ra, vào. Nhân viên A đến nhắc nhở lái xe vi phạm. Lái xe đã không chấp hành mà có lời nói xúc phạm, lăng mạ người làm nhiệm vụ và ra khỏi xe cầm gậy sắt tấn công nhân viên A. Anh/chị xử lý tình huống này như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Nghiêm khắc cảnh cáo đối tượng. (10 điểm)

- Sử dụng công cụ hỗ trợ được trang bị để không chế bắt giữ đối tượng (nếu có thể). (10 điểm)

- Nếu không đủ khả năng không chế đối tượng, tạm thời né tránh đòn tấn công. (10 điểm)

- Hô hoán nhân viên làm nhiệm vụ gần đó và mọi người xung quanh hỗ trợ bao vây, bắt giữ đối tượng. (10 điểm)

- Báo cáo ca trưởng xin tăng cường lực lượng hỗ trợ. (10 điểm)

- Phối hợp với lực lượng tăng cường bắt giữ đối tượng. (10 điểm)

- Thu giữ tang vật đưa về phòng trực giải quyết. (10 điểm)

- Viết báo cáo, tham gia lập biên bản vụ việc khi được yêu cầu. (10 điểm)

- Bàn giao cho vụ việc cho công an địa phương xử lý tiếp. (10 điểm)

- Ghi chép nội dung vụ việc vào sổ nhật ký ca trực. (10 điểm)

Câu 5: Khoảng 10h00 ngày N trong khi đang thực hiện nhiệm vụ duy trì an ninh cửa chính của Công ty, thì có một chiếc vali đáng ngờ đặt ngay trước cửa Công ty và không có ai nhận. Là nhân viên KS ANHK trực tại đó, anh/chị sẽ xử lý như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Giữ nguyên hiện trường, không tiếp xúc không tác động lên vật đáng ngờ (vali). (10 điểm)
- Báo cáo lãnh đạo trực, P. Tổ chức hành chính/Giám đốc đơn vị để được hỗ trợ. (10 điểm)
- Tổ chức khoanh vùng, bảo vệ, cách ly hiện trường khỏi người và đồ vật có thể tác động vật đáng ngờ (vali). (20 điểm)
- Chuẩn bị phương tiện sẵn sàng đưa vật đáng ngờ đến nơi khác. (10 điểm)
- Kiểm tra, báo cáo tình hình trước, trong và sau khi phát hiện vật đáng ngờ (vali). (10 điểm)
- Truy tìm nguồn gốc vật đáng ngờ và xử lý vi phạm (nếu có). (10 điểm)
- Trường hợp không xử lý được, báo cáo ngay Phòng Tổ chức hành chính và các Lãnh đạo phòng liên quan. (10 điểm)
- Lập biên bản hoặc tham gia lập biên bản khi có yêu cầu. (10 điểm)
- Ghi chép vào sổ nhật ký công việc để báo cáo lại khi cần thiết. (10 điểm)

Câu 6: Vào hồi 06h30 ngày N, trong khi đang làm nhiệm vụ tại cổng chính Công ty, phát hiện có một nhóm từ 10-15 người đến biểu tình, gây rối trật tự. Là nhân viên KS ANHK, anh/chị xử lý như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Nhanh chóng đóng cổng Công ty. (10 điểm)
- Báo cáo Trưởng phòng Tổ chức hành chính. (10 điểm)
- Nắm tình hình vụ việc, tìm hiểu nguyên nhân. (10 điểm)
- Có thái độ mềm mỏng, khôn khéo, giải thích, thuyết phục những người biểu tình bình tĩnh, không gây rối, không để kẻ xấu lợi dụng kích động. (10 điểm)
- Xác định đối tượng cầm đầu, đối tượng có vũ khí, công cụ hỗ trợ, đối tượng mạnh động, hung hãn. (10 điểm)
- Trong trường hợp không thể thuyết phục đám đông tự giải tán, báo cáo P.Tổ chức hành chính để thông báo cho Trung tâm ANHK của Cảng, đồn CA địa phương, Trục ban cảng vụ HKMT, Trục ban Cảng HKQT Đà Nẵng để phối hợp giải quyết. (10 điểm)

- Triển khai phương án khẩn nguy đã xây dựng. (10 điểm)
- Tham gia hỗ trợ lực lượng chức năng ngăn chặn những hành vi phá hoại, trộm cắp tài sản của Công ty (nếu có). (10 điểm)
- Tăng cường tuần tra, canh gác các điểm xung yếu, bảo vệ tài sản nhưng vẫn đảm bảo hoạt động sản xuất kinh doanh không bị ngưng trệ. (10 điểm)

- Ghi chép, báo cáo sự vụ đến các cơ quan chức năng liên quan. (10 điểm)

Câu 7: Vào hồi 13h40 ngày N, Nhân viên KS ANHK A đang làm nhiệm vụ áp tải xe chở suất ăn phục vụ chuyên cơ. Trên đoạn đường từ Công ty đến cổng vào sân đỗ tàu bay, có 01 vụ tai nạn giao thông giữa 02 xe khác gây ách tắc giao thông. Là nhân viên KS ANHK, anh/chị xử lý như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Sơ bộ nắm thông tin liên quan đến vụ tai nạn. (10 điểm)
- Báo cáo ca trưởng. (10 điểm)
- Báo lực lượng chức năng. (10 điểm)
- Yêu cầu lái xe và nhân viên giao nhận giữ nguyên vị trí đợi hiệu lệnh di chuyển. (10 điểm)
- Xuống xe, điều phối giao thông để xe suất ăn nhanh chóng ra khỏi khu vực bị ách tắc, tiếp tục nhiệm vụ áp tải xe suất ăn phục vụ chuyên cơ. (20 điểm)
- Nếu không xử lý được tình trạng ách tắc thì cho xe di chuyển theo hướng khác để đảm bảo thời gian phục vụ chuyển bay chuyên cơ. (10 điểm)
- Ưu tiên phục vụ chuyên cơ đảm bảo an toàn, đúng quy định. (10 điểm)
- Tham gia phối hợp lập biên bản nếu có yêu cầu. (10 điểm)
- Ghi chép vụ việc vào sổ nhật ký ca trực. (10 điểm)

Câu 8: Vào lúc 10h ngày N tại Công ty MASCO, có một xe tải nhỏ chở nguyên vật liệu vào cho MASCO phục vụ sản xuất, vì phòng chuyên môn đổi nhà cung cấp và quên thông tin cho Tổ ANKS cho nên 2 nhân viên bên nhà cung cấp mới đã đi thẳng vào trong khu vực hạn chế của Công ty, là một nhân viên KS ANHK tại cổng, anh/chị sẽ xử lý tình huống này như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Xác minh, kiểm tra thông tin nhà cung cấp mới này với các phòng chuyên môn. (10 điểm)
- Khi qua cổng, yêu cầu phải dừng lại tại vạch quy định, bỏ kính, tháo khẩu trang và áo khoác. (10 điểm)
- Xuất trình đầy đủ giấy tờ (Giấy tờ tùy thân, giấy phép lái xe và phiếu giao hàng kèm thông tin người nhận). (10 điểm)
- Mở cửa phương tiện vận chuyển để kiểm tra hàng hóa bên trong thùng xe (kiểm tra bằng nhận dạng, đối chiếu danh sách...), dùng gương chuyên dụng kiểm tra gầm xe. (10 điểm)
- Giữ lại giấy tờ tùy thân của nhân viên bên nhà cung cấp, phát thẻ kiểm soát an ninh nội bộ. (10 điểm)
- Hướng dẫn nhà cung cấp vào đúng nơi quy định. (20 điểm)
- Ghi đầy đủ thông tin trên kèm biển số xe, tên nhà cung cấp vào sổ ghi chép hằng ngày. (10 điểm)
- Khi nhân viên bên nhà cung cấp làm việc xong, yêu cầu nhân viên dừng đúng vạch quy định, bỏ kính tháo khẩu trang, áo khoác...kiểm tra người nếu thấy nghi ngờ. (10 điểm)
- Trả lại giấy tờ tùy thân và thu hồi thẻ kiểm soát an ninh nội bộ và để lại đúng nơi quy định. (10 điểm)

Câu 9: Vào hồi 21h30 ngày N, là nhân viên KS ANHK trực tại Công ty, khi nghe chuông báo cháy anh/chị xử lý tình huống đó như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Nhanh chóng di chuyển đến khu vực đặt hộp báo cháy để xác định vị trí cháy. (10 điểm)
- Ngắt điện khu vực báo cháy. (10 điểm)
- Hô hoán mọi người đến hỗ trợ. (10 điểm)
- Nhanh chóng di chuyển đến vị trí cháy. (10 điểm)
- Sử dụng các phương tiện tại chỗ để dập lửa. (10 điểm)

- Báo cáo ca trưởng và phối hợp làm biên bản ghi nhận vụ việc và bàn giao cho lực lượng chức năng. (10 điểm)
- Phối hợp khắc phục hậu quả khi có yêu cầu. (10 điểm)
- Trường hợp lửa lớn, các trang thiết bị tại chỗ không dập tắt được lửa thì sơ tán người ra khỏi khu vực xảy ra cháy, gọi lực lượng PCCC chuyên nghiệp. (10 điểm)
- Phối hợp với lực lượng và phương tiện PCCC, PCCN thi hành nhiệm vụ. (10 điểm)
- Ghi chép vụ việc vào sổ nhật ký ca trực. (10 điểm)

Câu 10: Vào hồi 09h30 ngày N, nhân viên KS ANHK đang trực tại vị trí kiểm soát người ra vào Công ty. Lúc này, có đối tượng vào yêu cầu gặp lãnh đạo Công ty nhưng không xuất trình được giấy tờ tùy thân và giấy giới thiệu, không nói được lý do xin gặp Lãnh đạo Công ty. Đối tượng này còn có ý định xông vào bên trong lúc nhân viên KS ANHK sơ hở. Là nhân viên KS ANHK đó, anh/chị xử lý như thế nào? (100 điểm)

Đáp án:

- Nghiêm khắc yêu cầu đối tượng ở nguyên vị trí, không được di chuyển vào bên trong. (10 điểm)
- Nếu người đó không chấp hành thì sử dụng công cụ hỗ trợ được trang bị để khống chế, giữ người đó tại khu vực kiểm soát. (20 điểm)
- Báo ca trưởng để xin lực lượng tăng cường. (10 điểm)
- Làm việc với đối tượng để xác định thông tin về nhân thân đối tượng. (10 điểm)
- Xác định nguyên nhân, động cơ, mục đích của đối tượng. (20 điểm)
- Lập biên bản hoặc tham gia lập biên bản khi có yêu cầu. (10 điểm)
- Chuyển hồ sơ cho đơn vị chức năng theo yêu cầu. (10 điểm)
- Ghi chép vụ việc vào sổ nhật ký ca trực. (10 điểm)